

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



ISTITUTO Comprensivo "Sac. R. Calderisi"

Via T. Tasso 81030 Villa di Briano (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D

Codice Fiscale 90008940612

E-mail: ceic84000d@istruzione.it

e-Mail certificata ceic84000d@pec.istruzione.it

sito web: www.iccalderisi.edu.it

codice ufficio: UFZQU tel 08119911330

We prepare for
Cambridge
English Qualifications



I.C. R. CALDERISI-VILLA DI BRIANO
Prot. 0005734 del 02/05/2023
VI-2 (Uscita)

All'Albo online
Al Sito Web
Amministrazione trasparente
AgliAtti

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di n. 1 Esperto per "Supporto tecnico operativo specialistico alla esecuzione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone" - PNRR – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", Azione1-Nextgenerationclass, finanziatodall'Unione europea –Next Generation EU.

Titolo del Progetto: "Future classroom 4.0"

Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-18211

CUP: C64D23000520006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n.166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** la circolare n°2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** che ai sensi dell'art.45 del D.I.129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n.1304/2013, n.1309/2013, n.1316/2013, n.223/2014, n.283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n.966/2012;
- VISTE** le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n.190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";
- VISTO** il D.Lgs 33/2013 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n.1304/2013, n.1309/2013, n.1316/2013, n.223/2014, n.283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n.966/2012;
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n.2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

- VISTO** il regolamento (UE)2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento(UE)2021/241del Parlamento europeo e del Consiglio,che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza,definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO**il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21,del14 luglio2021e , in particolare, la Missione 4–Istruzione e Ricerca Componente1–Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento1.3“Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO**ilDecreto delMinistro dell’istruzione14giugno2022,n.161,conilqualeè stato adottatoil“PianoScuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio,nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – delPiano nazionale di ripresa e resilienza,finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU;
- VISTO**ilDecreto delMinistro dell’Istruzione n.218del08/08/2022,recante*Decreto di ripartizione delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università– Investimento3.2 “Scuola4.0: scuoleinnovative, cablaggio,nuoviambientidiapprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea–NextGenerationEU - Azione1- Next GenerationClassrooms;*
- VISTO** l’Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”,finanziata dall’Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms;
- VISTO** l’atto di concessione prot.n AOOGABMI/42623 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTE** le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot.n.107624 del21dicembre2022;
- VISTI** ichiarimenti e leFAQ dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot.n. 0004302del14gennaio 2023;
- PRESO ATTO** in particolare della FAQ n. 4 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;
- VISTO** l’art. 53 del D.Lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: *“Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti disciplinatamente dalla legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;*
- VISTE** le “Istruzioni operative” prot. n. 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *“Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone, nonché gli eventuali costi strettamente connessi al rispetto degli obblighi di pubblicità del finanziamento dell’Unione europea”;*
- VISTE** le “Istruzioni operative” prot. n. 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano *“A sensi dell’articolo 6, paragrafo 2, del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, rendicontazione, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica. I costi per l’espletamento di tutte queste attività non possono essere imputati alle risorse del PNRR e, quindi, non possono formare oggetto di rendicontazione all’Unione europea.”;*
- VISTE** le Indicazioni operative fornite dal Ministero dell’Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l’espletamento di funzioni aggiuntive, e, inoltre, che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;
- CONSIDERATO** che l’incarico di *“Supporto Tecnico Operativo Specialistico alla esecuzione del*

progetto "è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Targete Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

- DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario nè nei compiti istituzionali del personale della scuola;
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto relative all'approvazione delle linee fondanti il progetto PNRR _ linea di investimento 3.2. "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR, finanziato dall'UE – NGEU- Azione 1 - Next Generation Classrooms;
- VISTO** il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2023 approvato con delibera n.28 del 18-01-2023;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio delle risorse finanziarie per l'attuazione del progetto in oggetto di cui al prot. n. 3890 del 22/03/2023;
- VISTO** il P.T.O.F. 2022/2025 elaborato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 16/12/2022 con delibera n. 12 sulla base dell'atto di indirizzo del Dirigente Scolastico prot. n. 12417 del 21 ottobre 2022 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 27/12/2022 con delibera n.19;
- VISTA** la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di "*Supporto Tecnico Operativo Specialistico alla esecuzione del progetto*" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
- VISTO** il CCNL Comparto Scuola 2006-09, con particolare riferimento alla Tabella n. 6 (Personale ATA) ancoravigente, ai sensi dell'art. 1 del CCNL Istruzione e Ricerca 2016-18;
- VISTA** la proposta del Collegio dei docenti di cui alla delibera n. 2 del verbale n. 8 della seduta del 26 aprile 2023 per la definizione dei criteri per la selezione e reclutamento di figure professionali interne ed esterne relative al progetto di cui all'oggetto;
- VISTA** la delibera n. 52 del Consiglio di Istituto del 27-04-2023 per la definizione dei criteri per la selezione e reclutamento di figure professionali interne ed esterne relative al progetto di cui all'oggetto;
- VISTA** la delibera del consiglio di Istituto n. 55 del 27 aprile 2023 - *Proposta del piano di riparto dei compensi e delle ore per le figure professionali nell'ambito del 10% max di costi ammissibili per spese di progettazione e tecnico-operative per l'esecuzione del progetto "Future classroom 4.0"- Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-18211;*
- VISTA** la determinadi avvio per la selezione interna di n. 2 unità di personale ATA diretta a singole professionalità in possesso delle caratteristiche attese per il profilo direttivo per n. 1. esperto per le **attività di "Supporto tecnico-operativo -specialistico" e di assistente amministrativo per n. 1.** esperto per le **attività di "Supporto tecnico operativo"** di cui al prot. n. del 5726 del 02-05-2023.

EMANA

il seguente Avviso interno mediante una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione ed il reclutamento della seguente figura professionale ATA con profilo direttivo per la realizzazione del progetto "Future classroom 4.0"- Codice Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-18211- CUP: C64D23000520006:

Ruolo	n.figurerichieste	Orediimpegno
"Esperto per il Supporto Tecnico Operativo specialistico alla esecuzione del progetto"	1	Max 84h (da effettuare dalla data di affidamento dell'incarico e fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluse la rendicontazione ed eventuali controlli)

Art. 1 –Requisiti minimi di ammissione

La selezione è aperta al personale Ata di profilo direttivo avente almeno uno dei seguenti requisiti di ammissione:

- *Essere in possesso di Laurea magistrale in materie giuridiche o economico/finanziarie;*
- *Essere in possesso di Competenze certificate in merito alla gestione di procedure ad evidenza pubblica ovvero di gestione dei contratti pubblici ovvero di gestione del personale;*
- *Essere in possesso di Esperienze professionali in merito alla gestione di procedure ad evidenza pubblica ovvero di gestione dei contratti pubblici ovvero di gestione del personale.*

Art. 2–Oggetto dell'incarico

L'incarico consta nelle attività di "Supporto Tecnico Operativo Specialistico" strettamente connesse al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto. Esse dovranno essere concordate con il dirigente scolastico.

In particolar modo l'esperto dovrà occuparsi dei seguenti compiti:

- *Supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure*
- *Supporto nel garantire la qualità della progettazione*
- *Supporto agli studi di prefattibilità del progetto*
- *Supporto nel gestire efficacemente le procedure di gara*
- *Supporto nel controllare la qualità e di tempi della esecuzione*
- *Supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure*
- *Supporto nel governare la gestione dei contratti*
- *Supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto*
- *Controllo sulla implementazione delle piattaforme*

Art. 3 Modalità di selezione e valutazione

Per la selezione degli aspiranti all'incarico di esperto per "Supporto Tecnico Operativo Specialistico alla esecuzione del progetto" si procederà all'analisi del curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita:

TITOLI	PUNTI
ISTRUZIONE E FORMAZIONE nello specifico settore in cui si concorre	
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	p.15 (si valuta un solo titolo)
A2. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (triennale, in alternativa al punto A1)	p.10 (si valuta un solo titolo)
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)	p.5 (si valuta un solo titolo)
CERTIFICAZIONI nello specifico settore in cui si concorre	
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIM	p.5 (si valuta un solo titolo)
ESPERIENZE nello specifico settore in cui si concorre	
C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali, pubbliche o private, di gestione delle procedure di affidamento, di gestione economico finanziaria di progetti, di ogni altra attività riguardante la tematica dell'incarico)	Max p.40 (4 punti cad.)
C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni sull'argomento)	Max p.10 (2 punti cad.)
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali, pubbliche o private, di supporto al RUP (minimo 20 ore))	Max p.10 (2 punti cad.)
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di relatore/formatore in corsi inerenti alla tematica dell'incarico)	Max p.10 (2 punti cad.)
C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 12 ore)	max p.10 (2 punti cad.)
	Totale max p. 100

L'esame delle candidature sarà demandato ad un'apposita commissione nominata dal Dirigente scolastico e presieduta dallo stesso, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Art. 4-Compensi

Per l'incarico affidato e per le ore previste il compenso è definito in conformità con il CCNL per la categoria di appartenenza. Le somme saranno erogate a consuntivo delle attività previo accredito dei fondi ministeriali all'Istituto.

Art.5-Modalità di presentazione della domanda

L'istanza di partecipazione, redatta utilizzando obbligatoriamente l'*Allegato A*, debitamente firmata in calce, corredata da:

- *Allegato B*– Scheda di autovalutazione titoli (debitamente firmato)
- Curriculum vitae redatto secondo il modello europeo con autorizzazione al trattamento dei dati (debitamente firmato)
- Allegato C- Informativa privacy
- Documenti di identità in corso di validità

Deve essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.C. "R. Calderisi" e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 10.00 del 9 MAGGIO 2023** secondo uno dei seguenti mezzi:

- a) A mano presso gli uffici di Segreteria in busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura;
- b) Tramite PEC all'indirizzo ceic84000d@pec.istruzione.it;

La busta (se consegna brevi manu) o l'oggetto (se pec) dovranno riportare la seguente dicitura: "*Candidatura Esperto supporto tecnico operativo specialistico- PNRR Scuola4.0 CLASSROOM*".

Art.6-Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non informato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt.38-46 del DPR445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 7- Pubblicazione graduatorie

Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'Albo online sul sito dell'Istituzione Scolastica. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso **entro 5 giorni** dalla data di pubblicazione. In assenza di ricorsi, la graduatoria sarà ritenuta definitiva. A parità di punteggio sarà data precedenza all'aspirante più giovane. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza di candidature pervenute di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art.8-Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 (art.9e10 del D.P.R.n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico, prof.ssa Emelde Melucci.

Art. 9 Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 196/2003 e del GDPR UE 679/2016. Tutela della privacy Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 196/2003 e del GDPR UE 679/2016.

Tutti i dati personali che entreranno in possesso della Scuola, a seguito del presente avviso, saranno trattati, anche con strumenti informatici, solo per le finalità del presente avviso e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto, nel rispetto delle prescrizioni del D. L.vo 196/2003, come modificato dal Regolamento UE n. 679/2016 "GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati", e del D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101. Ulteriori informazioni potranno essere richieste agli Uffici di Segreteria dell'Istituto. All'interessato competono i diritti di cui all'art. 15 del Regolamento UE n. 679/2016 "GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati". Ulteriori informazioni potranno essere richieste agli Uffici di Segreteria dell'Istituto.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art.11-Pubblicizzazione

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web dell'Istituto www.iccalderisi.edu.it- Home page

Allegati:

- 1) AllegatoA–Istanzadipartecipazione
- 2) AllegatoB–Schedavaluzionetitoli
- 3) Allegato C- Informativa privacy

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Emelde MELUCCI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs.7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa